|  |  |
| --- | --- |
| **1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**   1. Қостанай облыстық адвокаттар алқасы (одан әрі – Алқа) Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 5 шілдедегі «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының 50 бабының 3 тармағына сәйкес адвокаттар алқасы ұйымдастырушылық-құқықтық нысанда құрылған және әрекет етеді. 2. Алқаның атауы:   Мемлекеттік тілде – Қазақстан Республикасы, Қостанай облысының адвокат коллегиясы;  қысқартылған – ҚОАК;  орыс тілінде – Костанайская областная коллегия адвокатов Республики Казахстан;  қысқартылған – КОКА;   1. Орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, 110000, Қостанай қаласы, Тәуелсіздік көшесі, үй 111 . 2. Алқаны құруға мемлекеттік органдардың арнаулы рұқсаты талап етілмейді.   Алқаның қызмет мерзімі шектелмеген.   1. Алқа заңды тұлға болып табылады және Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы», «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» заңдары, Қазақстан Республикасының басқа заңнама актілері, Алқа мүшелерінің жалпы жиналысының (конференциясының), адвокаттар алқасы төралқасының шешімдері және осы Жарғының негізінде әрекет етеді. 2. Алқа басқа облыстың, республикалық маңыздылығы бар қалалар, астананың аумағында өзінің құрылымдық бөлімшелерін (филиалдары мен өкілдіктерін) құруға құқылы емес.   7. Алқаның дербес балансы, банктерде есеп айырысу, валюталық және басқа да шоттары, мемлекеттік және орыс тілдерінде атауы жазылған дөңгелек мөрі, мөртаңбалары және бланкілері, сондай-ақ Алқа мүшелерінің жалпы жиналысымен (конференциясымен) (одан әрі – Жалпы жиналыс (Конференция)) бекітілген эмблемасы болады  8. Алқа Алқа мүшелерінің берешектері мен мiндеттемелерi бойынша жауап бермейді. Алқа мүшелері Алқаның берешектері мен мiндеттемелерi бойынша жауап бермейді.  9. Алқа Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңымен көзделген тәртіпте және шартпен Республикалық адвокаттар алқасының құрамына кіреді.  **2. АЛҚА ҚЫЗМЕТІНІҢ МӘНІ МЕН МАҚСАТЫ**  10. Алқа жеке және заңды тұлғаларға білікті заң көмегін көрсеті, адвокаттардың құқықтары мен заңды мүдделерін ұсыну және қорғау, Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңымен және осы Жарғымен орнатылған басқа қызметтерді атқару үшін құрылатын, коммерциялық емес, тәуелсіз кәсіби, өздігінен басқарылатын және өздігінен қаржыландырылатын ұйым болып саналады.  11. Алқа қызметінің мәні болып мемлекетпен кепілдендірілген және қазақстан Республикасының Конституциясымен бекітілген адамның өзінің құқықтарын, еркіндігін сотта қорғауға және заң көмегін алуға құқығын жүзеге асыруға қолдау көрсету болып табылады.  11.1. Алқаның мақсаты қылмыстық және азаматтық істерде жеке, заңды және өзге де тұлғалардың құқықтарын, бостандықтары мен заңды мүдделерін қорғау және өкілдік ету бойынша, Әкімшілік құқық бұзушылық туралы істер бойынша іс жүргізуде және басқа да істер бойынша, сондай-ақ заңнамада тыйым салынбаған заң көмегінің өзге де түрлерін көрсету бойынша, сондай-ақ дауларды бейбіт жолмен реттеу бойынша көмек көрсету бойынша адвокаттардың қызметін ұйымдастыру болып табылады.  Олар жүзеге асыратын адвокаттық қызметтің шеңберіндегі адвокаттармен көрсетілетін заң көмегі кәсіпкерлік қызмет болып саналмайды.  12. Өзінің қызметінің мақсатына жету үшін Алқаның негізгі міндеттері болып саналады:   1. адвокаттық қызметті жүзеге асыру кезінде Алқа мүшелеріне жәрдемдесу, кәсіби көмек көрсету және оларды қорғау; 2. Алқа мүшелерінің қызметін материалды-техникалық және анықтамалық-ақпаратпен қамтамасыз ету; 3. адвокаттық қызметтін жүзеге асырылуына кәсіптік бақылауды ұйымдастыру; 4. алдын-ала тергеу және сот органдарының белгілеуі  бойынша мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсетуді және қорғауды ұйымдастыру.   **3.  АЛҚА МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**  13. Алқа мүшесі құқылы:  1) Алқаның, оның органдары мен лауазымды тұлғалардың жәрдемін,  кәсіби көмегі және қорғауын пайдалануға;  2) Алқа органдарына сайлануға және сайлауға;  3) Алқа органдары алдына оның қызметіне қатысты мәселелер қоюға, Алқа мен оның органдарының жұмысын жақсарту жөнінде ұсыныстар енгізуге, шешімдерді талқылау мен қабылдауға қатысуға, Алқа органдарының барлық шешімдерімен танысуға, олардан, олардың қызметі туралы құжаттар мен материалдарды талап етуге;  4) Алқа органдары оның қызметін немесе тәртібін тексерген және талқылаған кездерде барлық жағдайларда тікелей өзі қатысуға;  6) Осы Жарғымен белгіленген тәртіппен және шартпен Алқаның мүлкін пайдалануға;  7) Өз бастамасымен Алқаның құрамынан шығуға.  **14. Алқа мүшесі міндетті:**  1) Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының, Қазақстан Республикасының адвокаттық қызмет саласындағы басқа заңнама актілерінің және осы Жарғының талаптарын сақтауға;  2) Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңымен және Адвокаттардың кәсіби этикасы кодексімен көзделген адвокаттың кәсіби және этикалық мінез-құлық ережелерін, сонымен қатар Республикалық адвокаттар алқасының конференциясының уәкілетті органдармен келісіп бекітілген заң көмегін көрсету стандарттарын сақтауға;  3) кәсіби (адвокаттық) құпияны сақтауға;  4) Алқаның Жалпы жиналыстарына (Конференцияларына) жеке немесе басқа алқа өкіліне жазбаша сенімхат жазу арқылы қатысу ;  5) Алқаның Жалпы жиналысының (Конференцияның) және Төралқасының шешімдерін орындауға, Жарғыны сақтауға.  6) мүшелік және нысаналы жарналарды төлеуге;  7) адвокаттар алқасының төралқасына (бұдан әрі-Төралқа) көрсетілген заң көмегі туралы статистикалық мәліметтерді, сондай-ақ мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсету жүйесіне ол қатысқан жағдайда, оларға көрсетілген мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегі туралы белгіленген нысан бойынша есепті мерзімінде ұсыну;  8) тегі, аты, әкесінің аты өзгерген жағдайда (егер ондай жағдай орын алса), адвокаттық қызметпен айналысуға арналған лицензияны қайта жасақтауға рұқсат және хабарлама туралы, Қазақстан Республикасы заңнамасымен көзделген тәртіппен және шартпен лицензиарға арыз беруге;  9) Төралқаға өзінің заңды мекен-жайының өзгергені туралы жазбаша түрде хабардар ету;  10) оған жүгінген тұлғамен заң көмегін көрсету туралы жазбаша келісім-шартты міндетті түрде жасауға;  11) әр іс бойынша қадағалау өндірісін жүргізуге, соның ішінде мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсеткен жағдайда да;  12) Қазақстан Республикасының «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Заңымен орнатылған жағдайларда және тәртіпте қаржы мониторингі бойынша мәліметтер мен ақпарат ұсынуға;  13) адвокаттық қызметті жүзеге асыруға бөгет жасау және кәсіби тиістілігі уәжі бойынша кемсіту фактісі туралы Төралқаға мерзімінде хабарлауға;  14) Адвокаттардың Алқаның Төралқасына жеке және заңды тұлғалардың заң көмегін көрсету туралы алынған тапсырма бойынша, соның ішінде бюджеттік құралдар есебінен де, адвокаттың әрекеттеріне немесе әрекетсіздігіне шағымдар мен басқа өтініштерді тексеру үшін қажетті материалдарды ұсынуға;  15) Тәртіптік комиссияның отырыстарына олардың шақыруы бойынша келу;  16) Адвокаттардың тәртіптік комиссиясымен бекітілген мерзімде анықталған бұзушылықтарды жоюға міндеттейтін тәртіптік істерді қарастыру нәтижелері бойынша Адвокаттардың тәртіптік комиссиясының ұйғарымдарын орындауға  15.Алқаның мүшесі адвокаттық қызметті жүзеге асырған кезде Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының 33 бабымен, сонымен қатар Қазақстан Республикасының басқа заңнама актілерімен көзделген құқықтарға ие және міндет атқарады.  16. Алқаның мүшелері өздерінің құқықтары мен міндеттерінде тең.  17. Алқаның мүшесі Алқаның алдында басқа біржақты мүліктік міндеттерді атқара алмайды, тек мүшелік және нысаналы жарналарды мерзімінде төлеу міндеттемесінен басқа.  **4. АЛҚАНЫҢ МҮШЕЛІГІНЕ ҚАБЫЛДАУ, МҮШЕЛІКТІ ТОҚТАТУ НЕМЕСЕ МҮШЕЛІКТІ ТОҚТАТУ**  **4.1. Алқаның мүшелігіне қабылдау тәртібі**  18.  Адвокаттар Алқасында мүшелік міндетті болып саналады. Алқаның мүшелігіне қабылдау жоғары заң білімі, адвокаттық қызметпен айналысуға лицензиясы бар Қазақстан Республикасы азаматының Алқаның Төралқасымен бекітілген тізімдегі құжаттарды қосымша ұсынып, жазған өтінішінің негізінде Төралқамен жүзеге асырылады.  Төралқаның Төрағасы Алқаның мүшелігіне қабылдаудан бас тарту туралы мәселені дара шешуге құқылы емес.  Өтінішті қарастыруды бастағанға дейін Төралқа үміткер ұсынған құжаттардың шынайылығын тексеруге және түскен өтініш бойынша дәлелді шешім қабылдау үшін қажетті басқа ақпарат жинауға құқылы.  19. Алқаның мүшелігіне қабылдау туралы өтініш Алқаның мүшелігіне үміткердің қатысуымен Төралқаның кезекті отырысында қарастырылады, бірақ оның Төралқаға түскен күннен бастап бір ай мерзімін кешіктірмей. Өтініш беруші Төралқаның отырысына келмеген кезде оның өтінішін қарастыру Төралқаның келесі отырысына қалдырылуы мүмкін, қайта келмеген жағдайда өтініш қарастырылмайды және өтініш беруге қайтарылады.  20. Өтінішті қарастыру нәтижелері бойынша Төралқа Алқаның мүшелігіне қабылдау туралы немесе Алқаның мүшелігіне қабылдаудан бас тарту туралы уәжді шешім қабылдайды.  21. Алқаның мүшелігіне қабылдау туралы өтініштен келесі жағдайлардың бірі орын алған кезде баст тартылуы тиіс:  тұлғаны сот тәртібінде әрекет етуге қабілетсіз немесе қабілеттілігі шектелген деп тану;  заңмен орнатылған тәртіпте өтелмеген немесе алынбаған сотталғандығының болуы;  Қазақстан Республикасының Қылмыстық-процессуалдық кодексінің 35 бабы бірінші бөлімінің 3), 4), 9), 10) және 12) тармақтарының және 36 бабының негізінде қылмыстық жауапкершіліктен босату, осындай жағдай орын алғаннан кейін үш жыл ішінде;  теріс себептер бойынша мемлекеттік, әскери қызметтен, прокуратура органдарынан, өзге де құқық қорғау, арнаулы мемлекеттік органдардан шығару, сонымен қатар сот лауазымынан босатылуы, босатылған күннен бастап бір жыл ішінде;  тұлғамен әкімшілік сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасау, осындай жағдай орын алғаннан кейін үш жыл ішінде;  теріс себептер бойынша заң кеңесшісі палатасының тізілімінен шығару, егер шығару күнінен бастап үш жылдан кем уақыт өтсе;  шетел мемлекеті азаматтығының болуы;  адвокатттық қызметпен айналысуға лицензиясының Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының 43-бабының 2-3 тармақтарында көзделген негіздер бойынша лицензиясының қолданысы тоқтатылуы;  адвокатттық қызметпен айналысуға лицензиясының Қазақстан Республикасының «Рұқсаттар мен хабарламалар туралы» Заңымен көзделген негіздер бойынша лицензиясының қолданысы тоқтатылуы.  22. Алқа мүшелігіне қабылдаудаг бас тарту негізі болып нысаналы немесе басқа жарналарды алдын ала төлеу туралы талап бола алмайды.  23. Алқа мүшелігіне қабылдаудан бас тартуға Республикалық адвокаттар алқасына немесе бас тарту туралы шешімнің көшірмелерін мүдделі тұлға алған күннен бастап бір ай мерзім ішінде сот тәртібімен шағымдануына болады.  24. Алқадан шығарылған, бірақ адвокаттық қызметпен айналысуға лицензиясы сақталған тұлғаны Алқаның мүшелігіне қабылдау шығарған күннен бастап алты ай мерзім өткеннен кейін ғана жүзеге асырылады.  **4.2. Алқадағы мүшелікті уақытша тоқтату тәртібі**  26. Алқадағы мүшелік адвокаттың адвокаттық қызметті келесі жағдайлармен уақытша тоқтату туралы арызы бойынша Төралқамен уақытша тоқтатылуы мүмкін:  1) жүктілік пен бала туу бойынша немесе бала үш жасқа толғанға дейінгі бала күтімі бойынша демалыста болу;  2) денсаулық сақтау органдарымен берілген еңбекке жарамсыздық парағы болған кезде қатарынан екі айдан артық уақытша еңбекке жарамсыздық салдарынан адвокаттық қызметті жүзеге асыру мүмкіндігі болмағанда, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес еңбекке жарамдылығын қалыпқа келтіру немесе мүгедектік орнатуға дейін;  3) Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының 43 бабының 2 және 3 тармақтарымен көзделген негіздер бойынша оның лицензиясының жарамдылығын уақытша тоқтату.  26.1. Ерекше жағдайларда адвокаттар алқасына мүшелікті тоқтата тұру себептері жойылғанға дейін адвокаттың құжатпен расталған өтініші негізінде отбасылық, жеке немесе өзге де сипаттағы мән-жайлар бойынша төралқа тоқтата тұруы мүмкін.  27. Осы Жарғының 26 тармағының 1) және 2) тармақшаларымен көзделген негіздер бойынша мүшелікті уақытша тоқтату мерзіміне Төралқа Алқаның мүшесін мүшелік жарнаны төлеуден босатады және ол адвокаттық қызметпен айналысуға құқылы емес.  **4.3. Алқадағы мүшелікті тоқтату тәртібі**  28. Алқадағы мүшелік адвокаты Алқаның мүшелігінен келесі жағдайларда шығару жолымен тоқтатылады:  1) адвокатпен өз қалауы бойынша Алқаның мүшелігінен шығару туралы өтініш ұсынылуы;  2) адвокаттық қызметпен айналысуға лицензияның жарамдылығын тоқтату немесе лицензиядан айыру;  3) адвокат өз міндеттерін орындау кезінде Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптары мен нормаларын, адвокаттардың кәсіби этикасы кодексінде және осы Жарғыда бекітілген заң қызметін көрсету қағидаттарын өрескел, не бірнеше рет бұзу;  4) біліктілігінің жеткіліксіздігі салдарынан адвокаттың өз кәсіби міндеттерін  орындай алмайтынын анықтау;   * + 1. Жалпы жиналыспен (Конференциямен) орнатылған мөлшерде және тәртіпте мүшелік жарнаны жүйелі, қатарынан екі айдан артық төлемеу.   6) адвокатпен кәсібимен қатар кәсіпкерлік немесе басқа ақылы қызметті жүзеге асыру, тек коммерциялық ұйымның қадағалау кеңесінің құрамына кіру, дауды шешу үшін сәйкес төрелік соттың төрешісі болып сайлану немесе тағайындалу, оқыту, ғылыми немесе басқа шығармашылық қызметпен айналысу;  7) адвокаттың қайтыс болу;  8) Заңның 60 б. 1 б. 8) тармақшасына сәйкес келесі жағдайларда:  а) адвокаттың Алқаға қасақана материалдық зиян келтіруі.  б) Алқаның тәртіптік комиссиясының шешімі бойынша.  в) адвокатпен Жарғының талаптарын және Жалпы жиналыстың (Конференцияның), Алқа Төралқасының шешімін орындамауы немесе орындаудан бас тартуы.  г) алқаны мүшесі ретінде қабылдау үшін негіз болған құжаттарда деректерді бұрмалау.  д) Жалпы жиналыспен (Конференциямен) орнатылған мөлшерде және тәртіпте нысаналы жарнаны жүйелі, қатарынан екі айдан артық төлемеу.  е) кәсіби қызметті сақтандырудан бас тартуы.  29. Алқадағы мүшелікті осы Жарғының 28 тармағының 3), 4) және 6) тармақшаларымен көзделген негіздер бойынша тоқтату адвокаттық қызметпен айналысуға лицензияның жарамдылығын тоқтатуға әкеледі.  Алқадан шығаруға Республикалық адвокаттар алқасына немесе сотқа Төралқа қаулысының көшірмесін адвокатқа ұсынған күннен бастап бір ай мерзім ішінде шағымдануға болады.  **5. АЛҚАНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ,**  **ОНЫҢ ОРГАНДАРЫН ҚҰРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ҚҰЗЫРЕТТІЛІГІ**  Адвокаттар алқасының органдары:  1) жоғары орган - мүшелердің жалпы жиналысы (конференциясы) ;  2) атқарушы орган - Төралқа;  3) бақылау органы - ревизиялық комиссия.  Адвокаттар алқасында адвокаттардың тәртіптік комиссиясы құрылады.   * 1. **Алқа мүшелерінің Жалпы жиналысы**   30. Алқаның жоғары органы болып Алқа мүшелерінің Жалпы жиналысы (конференция) (одан әрі-Жалпы жиналыс (Конференция) саналады.  Жалпы жиналыс (Конференция) Төралқамен жылына бір реттен сирек емес шақырылады.  Жалпы жиналыс (Конференция) міндетті түрде Ревизиялық комиссияның немесе Алқа мүшелерінің жалпы санының төрттен бірінен кем емесінің талабы бойынша отыз күн ішінде Төралқаның төрағасымен шақырылады.  31. Жалпы жиналыстың (Конференцияның) ерекше құзыреттілігіне жатқызылады:  1) Алқа Жарғысын қабылдау және оған өзгертулер мен толықтырулар енгізу  туралы шешім қабылдау;  2) Алқаның Төралқасын, Төралқаның төрағасын, Ревизиялық комиссиясын, Ревизиялық комиссияның Төрағасын, Тәртіптік комиссияны және тәртіптік комиссияның Төрағасын, облыстың Алқасы мен адвокаттарын ұйымдастырушылық және алқаның тәртіптік комиссиясының Төрағасын, аттестаттау комиссиясын және аттестаттау комиссиясының төрағасын сайлау;  3) алқаның тексеру және, алқаның заң консультациясы туралы Ережелерді бекіту;  4) адвокаттардың Алқа органдарының шешімдеріне және олардың басшыларының әрекеттеріне өтініштері мен шағымдарын қарастыру;  5) Алқа органдарының, Алқаның басшылары мен жұмысшыларының қызметі туралы есептерді, соның ішінде Алқаның қаржы-шаруашылық қызметі туралы есептерді тыңдау және бекіту;  6) Төралқа мүшелерін, Төралқаның төрағасын, Алқаның басқа сайланатын органдарының мүшелерін және төрағаларын мерзімнен бұрын лауазымдарынан босату;  7) тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген айлық есептік көрсеткішке еселенген мөлшерде есептелетін мүшелік және нысаналы жарналардың ставкаларын белгілеу, бұл ретте ауылдық елді мекендерде кәсіби қызметті жүзеге асыратын не бір жылдан кем Адвокаттық қызмет өтілі бар адвокаттар жұмыс істеген бірінші жыл ішінде белгіленген ставканың елу пайызы мөлшерінде мүшелік және нысаналы жарналарды төлейді.;  8) адвокаттар алқасын тарату туралы шешім қабылдау.  9) алқаның қызметін қамтамасыз ету үшін шығыстар сметасын бекіту  31-1. Алқаның жалпы жиналысының ерекше құзыретіне нысаналы жарнаны белгілеу туралы шешім қабылдау жатады.  32. Жалпы жиналыс (Конференция) Алқа мүшелерінің жалпы санының немесе сәйкесінше, Алқаның сайланған делегаттар құрамының үштен екісі болған кезде шешім қабылдауға құқылы.  Жалпы жиналыс (конференция) жұмысы үшін ашық дауыс берумен үштен кем емес адамнан тұратын президиум сайланады: төрағасы және екі хатшы. Жиналыс хатшысының бірі болып аппарат президиумының штат қызметкері сайлануы мүмкін және оның мүшесі болып табылмайды. Сонымен қатар жұмыс регламенті бекітіледі және залда дауыс беру санауышы сайланады.  Конференция – президиум өкілеттігі мерзіміне тікелей дауыс берумен ашылған адвокаттар алқасы мүшелерінің Жалпы жиналысымен сайланған өкілдер (делегаттар) жиналысы, яғни Жалпы жиналыстың кезекті есеп беру-сайлау жиналысына дейін.  Конференцияда өкілеттілік нормасы делегаттарды сайлау процедурасы басталғанға дейін Жалпы жиналыспен бекітіледі, бірақ бір делегатқа (өкіл) адвокаттар алқасының мүшелері оннан астам және бестен кем болмау керек.  Қатысушылардың көпшілік дауысымен ашық дауыс беру арқылы шешім қабылданады. Алқа жарғысын қабылдау, оған өзгертулер мен толықтырулар енгізу, президиум мүшелері, президиум төрағасы, ревизиялық комиссия мүшелері, оның төрағасын шұғыл шақыру, алқа қызметін қайта құру немесе тоқтату туралы сауалдар бойынша шешімдер қатысушылардың жалпы санынан үштен екі дауысынан кем емес, адвокаттар алқасы мүшелерінің жалпы саны жартысынан кем емес қабылданады.  Президиум мүшелері, президиум төрағасы, ревизиялық комиссия мүшелері мен ревизиялық комиссия төрағасын сайлау және мерзімінен бұрын шақыру сауалдары бойынша құпия дауыс беру өткізіледі.  33. Алқа мүшелеріне алдағы Жалпы жиналысты (конференция) шақыру туралы заңды кеңес беру, адвокат конторасы арқылы хабарлайды. Заңды тұлға білімінсіз адвокат қызметімен айналысатын адвокаттарға дербес хабарлайды.  Жалпы жиналысты (конференция) өткізу хаттамамен рәсімделеді, ол он күн ішінде толығымен дайындалады және оған жалпы жиналыстың барлық президиум мүшелері қол қояды .  34. Осы Жарғы және алқаның басқа құжаттарымен анықталған өткізу тәртібі мен шешімдерді қабылдау бұзушылығымен қабылданған Жалпы жиналыс (конференция) шешімі Заң немесе Жарғыға қарама-қайшы болатын Жалпы жиналыс (конференция) шешімі сияқты дауыс беруге қатыспайтын немесе талас тудыратын шешімге қарсы дауыс берген алқа мүшелерінің арызы бойынша сотпен толық немесе ішінара жарамсыз болып танылады. Осындай арызды алқа мүшесі Жалпы жиналыс (конференция) осы шешімді қабылдаған күнінен бастап сотқа үш ай ішінде беріледі.  35. Жалпы жиналыс (Конференция) Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Жалпы жиналыстың (Конференцияның) шешімімен көзделген басқа қызметтерді жүзеге асыруға құқылы.  Жалпы жиналыс (Конференция) адвокаттар алқасы қызметінің кез-келген мәселесін шешуге құқылы.   * 1. **Алқа Төралқасы**   36. Алқа Төралқасы (одан әрі – Төралқа) Жалпы жиналыспен (Конференциямен) жасырын дауыс берумен төрт жылдан артық мерзімге сайланатын Алқаның атқарушы органы болып табылады.  Төралқа мүшелерінің саны Жалпы жиналыспен (Конференциямен) Алқа мүшелерінің жалпы санына байланысты анықталады.  Төралқаның мүшелігіне адвокаттық қызмет өтілі бес жылдан кем емес болатын адвокаттар сайланады.  Бір тұлғалар бір мерзімнен артық Төралқаның мүшесі бола алмайды. Төралқа өзінің құрамынан Төралқа Төрағасының міндетін атқарушыны ол болмаған мерзімге сайлайды.  37. Төралқа:  1) жеке және заңды тұлғаларға заң көмегін көрсету  жөніндегі, соның ішінде адвокаттармен Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген жағдайларда бюджеттік құралдар есебінен көрсетілетін мемлекеттік кепілдендірілетін заң көмегін көрсету жөніндегі Алқаның жұмысын ұйымдастырады;  2) Жалпы жиналысты (Конференцияны) шақырады және оның шешімдерін орындауды ұйымдастырады;  3) адвокаттардың кәсіби және басқа құқықтарын қорғайды;  4) Алқаның мүшелігіне қабылдауды жүзеге асырады, Алқаның мүшелігінен шығарады, соның ішінде адвокаттардың Тәртіптік комиссиясының шешімі негізінде, адвокаттар тағылымгерлерімен тағылымдамадан өтуін ұйымдастырады;  5) тоқсан сайын адвокаттардың қызметі туралы жиынтық есептерін Республикалық адвокаттар алқасына ұсынады;  6) денсаулық сақтау органдарымен берілген растайтын құжаттар болған кезде қатарынан екі айдан артық уақытша еңбекке жарамсыздық салдарынан адвокаттық қызметті жүзеге асырмайтын, жүктілік және бала туу бойынша немесе үш жасқа толғанға дейін бала күту бойынша демалыстағы адвокаттар мүшелік және басқа да нысаналы жарналарды төлеуден босатылады;  7) жеке және заңды тұлғалардан адвокаттың әрекеттеріне (әрекетсіздіктеріне) түскен шағымдарын (ұсыныстарын) тексеру бойынша жұмысты ұйымдастырады;  8)адвокаттарды аттестаттауды және олардың біліктіліктерін арттыру бойынша жұмысты ұйымдастырады;   9) лицензиарға адвокаттық қызметпен айналысуға лицензияның жарамдылығын уақытша тоқтату немесе осы Заңмен көзделген негіздер бойынша адвокаттық қызметпен айналысуға лицензияның жарамдылығын тоқтату туралы талап арыз дайындау туралы адвокатқа қатысты өтініш береді;   10) адвокаттардың Қазақстан Республикасының «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» заңнаманың талаптарын сақтауын қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастырады;   11) жыл сайын мониторинг нәтижелері бойынша Алқа адвокаттарының (қызмет түрлері бойынша) орташа қызмет құнын анықтайды және осы ақпаратты Алқаның, Республикалық адвокаттар алқасының Интернет-ресурстарында орналастыруды және бұқаралы ақпарат құралдарында жариялауды қамтамасыз етеді;  12) Алқа мүшелері жұмысының оң тәжірибесін талдайды, жалпылайды және таратады, Төралқа аппаратының адвокаттары мен жұмысшыларын кәсіби қызметтегі жетістіктер мен ұжымның қоғамдық өміріне белсенді қатысу үшін көтермелейді, соның ішінде материалдық, Үкіметтік және басқа марапаттармен марапаттау үшін ұсыныс жасайды.  13) кодификациялық-анықтамалық жұмыстарды жүргізуді ұйымдастырады, адвокаттық қызмет мәселелері жайлы әдістемелік құралдар мен ұсыныстар дайындайды және шығарады;  14) заң консультациясын құрады, меңгерушілерін қызметке тағайындайды және босатады;  15) үлгісі Республикалық адвокаттар алқасымен бекітілген адвокат куәлігін береді;  16) осы Жарғыда және жалпы жиналыста (конференцияда) белгіленген тәртіппен алқа қаражатын басқарады, қызмет бабында пайдалануға арналған үй-жайларды сатып алады және иеліктен шығарады, азаматтық-құқықтық қатынастарға түседі, шарттар жасасады және бұзады және басқа да мәмілелер жасайды.  17) бухгалтерлік есепті, қаржы есептілігін, іс жүргізуді және бастапқы статистикалық деректерді қалыптастыруды ұйымдастырады;  18) Алқаның мүлігін басқару тәртібін орнатады;  19) Жалпы жиналыстың (Конференцияның) және олардың органдарының шешімдерін орындауды ұйымдастырады;  20) Алқаның мүшесіне және адвокатқа қатысты Тәртіптік комиссиямен тәртіптік жаза шарасын қолдану туралы шешім қабылданған шағымды жолдаған тұлғаға оның қабылдануын тіркеуді қамтамасыз ететін байланыс құралдарын пайдаланып шешімнің көшірмесін жолдайды;  21) адвокаттардың Тәртіптік комиссиясымен дайындалған тәртіптік тәжірибені жалпылауды қарастырады және онда баяндалған ұсыныстарды орындау бойынша шаралар қабылдайды;   * + 1. Алқаның Ревизиялық комиссиясының ұсыныстарын жүзеге асыру бойынша шаралар қолданады;   23) Төралқа аппаратының штат санын және олардың лауазымдық айлықақыларының мөлшерін бекітеді;  24) Алқаның мәні мен мақсаттарына қайшы келмейтін басқа әрекеттерді жүзеге асырады, және Алқа қызметінің кез-келген мәселесі бойынша шешім қабылдайды, тек Жалпы жиналыстың (Конференцияның) ерекше құзыреттілігіне жатқызылған мәселелерден басқасы.  38. Төралқаның отырыстары оның мүшелерінің жартысынан кем емиесі қатысқан кезде өткізіледі. Шешімдер Төралқа мүшелерінің дауыс көпшілігімен қабылданады.  Президиум отырысы қарастыруға жататын сауалдар пайда болуына қарай, әдетте, егер мүшелердің үштен екісінен кем емес болған жағдайда, бір айда бір реттен кем емес және құқыққа сай өткізіледі. Президиумның жоқ мүшесі оның қатысуынсыз отырыста қарастырылған барлық материалдармен танысуға құқылы.  Президиум құзыреттілігіне кіретін және қарастырылатын сауалдарды енгізу құқығы адвокаттар алқасының кез-келген мүшесіне жатады. Материалдар отырыс басталғанға дейін бес күннен кем емес жазбаша түрінде ұсынылады. Президиум отырыс орны және уақыты туралы үш күннен кеш емес күн тәртібін баяндаумен мүдделі тұлғаға хабарлайды.  Президиум отырысында аппарат президиумының штат қызметкері, іс қағаздарын жүргізу үшін жауапты немесе төрағасы тағайындаған президиум мүшелерінің бірі болып табылатын хатшы хаттаманы жүргізеді. Дайын болған хаттамаларға төрағалық етуші және хатшы қол қояды.  Президиум отырысында шешімдер отырысқа қатысушылардың көпшілік дауысы арқылы қабылданады. Алқадан шығару, тәртіптік жазалау қолдану, өкілеттілікті қосу туралы шешімдер, адвокат лицензиясы әрекетінің тоқталуы туралы Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігі органы алдында өтініш хатын қозғау президиум мүшелерінің жалпы санынан көпшілік дауыс беруімен қабылданады.  39. Төралқаның Қаулысы Төралқаның өзімен немесе Жалпы жиналыспен (Конференциямен) қайта қарастырылуы мүмкін.  Осы Жарғы және алқаның басқа құжаттарымен анықталған өткізу тәртібі мен шешімдерді қабылдау бұзушылығымен қабылданған президиум шешімі Заң немесе Жарғыға қарама-қайшы болатын президиум шешімі сияқты осындай шешімді қабылдау туралы оған (оларға) белгілі болған кезінен бастап үш ай аралығында алқа мүшесімен (мүшелерімен) сотқа шағымдануы мүмкін  **5.2.1. Төралқа Төрағасы**  40. Төралқаның жұмысын сайланған күнге дейін бес жылдан кем емес Қостанай облыстық алқаның мүшесі болған адвокаттар құрамынан төрт жыл мерзімге жасырын дауыс берумен Жалпы жиналыспен (Конференциямен) сайланатын төраға (одан әрі – Төраға) басқарады.  Бір тұлға бір мерзімнен артқы Төралқаның төрағасы лауазымын атқара алмайды.  41. Төраға Жарғыға сәйкес:  1) Төралқаның жұмысын ұйымдастырады, оның отырыстарында төрағалық етеді және Алқаның жалпы жиналысының (Конференциясының) және Алқа Төралқасының шешімдерін орындауды бақылайды;  2) Төралқа аппараты жұмысына басшылық етеді, Алқа аппаратының қызметкерлерін бекітілген штаттық кесте шегінде жұмысқа қабылдауды және жұмыстан шығаруды жүзеге асырады;  3) мемлекеттік органдарда, қоғамдық бірлестіктерде,  басқа да ұйымдар мен мекемелерде Алқаны ұсынады;  4) лицензиарға, Республикалық адвокаттар алқасына лицензиаттар туралы, Алқа мүшелігіне қабылданған адвокаттың таңдаған қызметті ұйымдастыру нысанын және заңды мекен-жайын, сондай-ақ, Алқа мүшелігінен шығарылғанның шығарылу себебін көрсете отырып, мәлімет беруді қамтамасыз етеді;  5) Республикалық адвокаттар алқасына, адвокаттардың заң көмегі туралы статистикалық мәліметтерді қоса, Алқа қызметі жайлы есеп беруді қамтамасыз етеді;  6) аумақтық әділет органына, адвокаттармен көрсетілген мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегі және бюджет есебінен төленетін қорғау, өкілдік етуге байланысты шығындар туралы  уақытылы жиынтық есеп беруді қамтамасыз етеді;  7) адвокаттық тағылымгерлерді тағылымдамадан өткізуді қамтамасыз етеді;  8)  адвокаттарды кәсіби оқыту бағдарламасын жүзеге асыруды қамтамасыз етеді;  9) Төралқаның отырыстарын уақытылы шақырылуын қамтамасыз етеді, оларда төрағалық етеді;  10) адвокаттардың тәртіптік комиссиясының қызметін қамтамасыз етеді;  11) Алқаның Интернет-ресурсында адвокаттардың Тәртіптік комиссиясының жұмыс нәтижелерін орналастыруды қамтамасыз етеді;  12) Ревизиялық комиссияға Алқаның қаржы-шаруашылық қызметі туралы жылдық есепті Алқаның интернет-ресурстарында орналастыруға қолдау көрсетеді;  13) Төралқаның қарауына Алқаға мүшелерді қабылдау туралы және Алқаның мүшелігінен шығару туралы мәселелерді ұсынады;  14) тағылымдамадан өту туралы келісім-шарт жасайды, Төралқаның қарауына басқа мәселелерді ұсынады, тек алқаның жалпы жиналысының (Конференцияның) ерекше құзыреттілігіне жататындардан басқасы;  15) азаматтарды қабылдауды жүргізеді, осы Жарғыға қайшы келмейтін және алқаның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келетін Алқа қызметінің басқа мәселелерін шешеді.  42. Төралқа Төрағасы болмаған кезде оның міндеттерін орындау Алқаның Төралқасымен оның құрамынан сайланатын Төралқа Төрағасының міндетін атқарушыға жүктеледі.   * 1. **Алқаның Ревизиялық комиссиясы**   43. Алқаның Ревизиялық комиссиясы (одан әрі – Ревизиялық комиссия) бақылау органы болып табылады . Алқаның және оның органдарының қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асырады.  44. Ревизиялық комиссия бес адамнан артық емес құрамда Алқа мүшелерінің арасынан екі жылдан артық емес мерзімге Жалпы жиналыспен (Конференциямен) сайланады және Жалпы жиналысқа (Конференцияға) есеп береді. Бір адам бір мерзімнен артық емес Ревизиялық комиссияның құрамында бола алмайды.  45. Ревизиялық комиссияның Төрағасы Жалпы жиналыспен (Конференциямен) сайланады.  46. Ревизиялық комиссияның мүшелері Алқада басқа сайланатын лауазымды атқара алмайды және өзінің қызметін ақысыз ерікті бастамамен жүзеге асырады.  47. Ревизиялық комиссия кез-келген уақытта Алқаның қаржы-шаруашылық қызметін тексеруге құқылы. Ревизиялық комиссияның талабы бойынша Алқаның органдары мен лауазымдық тұлғалары тексеру үшін қажетті құжаттарды ұсынуға және ауызша немесе жазбаша түрде қажетті түсініктемелер беруге міндетті.  48. Тексеру жүргізген кезде Ревизиялық комиссия Төралқаға және оның төрағасына қаржы-шаруашылық қызметін жүргізу, мүшелік және нысаналы жарналарды төлеу және пайдалану тәртібі мәселелері бойынша ұсыныс жасауға құқылы.  49. Ревизиялық комиссия міндетті тәртіпте жылына 1 реттен сирек емес Алқаның қаржы-шаруашылық қызметі туралы жылдық есепті тексереді және тексеру нәтижелері туралы анықтаманы оны Алқаның және Республикалық адвокаттар алқасының интернет-ресурстарында орналастыру бойынша шаралар қолдану үшін Төралқаға жолдайды.  50. Ревизиялық комиссия Алқаның қаржы-шаруашылық қызметін тексеруді өз бастамасы бойынша немесе Жалпы жиналыстың (Конференцияның) немесе Төралқа шешімінің негізінде немесе Алқа мүшелерінің жиырма бес пайыз тізімдік құрамның талабы бойынша жүргізеді.  51. Ревизиялық комиссия адвокаттық кеңселер мен адвокаттық қызметін жеке-дара жүзеге асыратын адвокаттардың қаржы-шаруашылық қызметіне тексерістерді Төралқаның ай сайынғы мүшелік және нысаналы жарналарды төлеу дұрыстығын тексеру мәселесіне шешімі бойынша жүргізеді.  52. Ревизиялық комиссия өзінің қызметі туралы есепті кезекті жалпы жиналысқа (Конференцияға) ұсынады.  Тексеру нәтижелері туралы Ревизиялық комиссия Төралқаға және тексеру өткізуге бастамашы болған тұлғаларға хабарлайды.  53. Ревизиялық комиссия оның Алқаның қаржы-шаруашылық қызметіндегі өрескел бұзушылықтарды анықтауымен байланысты кезектен тыс Жалпы жиналысты (Конференцияны) шақыркды талап етуге құқылы.  54. Ревизиялық комиссияның жұмыс тәртібі, есепті ұсыну мерзімділігі Жалпы жиналыспен (Конференциямен) бекітілетін Ревизиялық комиссия туралы Ережелермен анықталады.   * 1. **Адвокаттардың тәртіптік комиссиясы**   55. Адвокаттардың тәртіптік комиссиясы (бұдан әрі – адвокаттардың тәртіптік комиссиясы) алқаның ұсынысы бойынша кемінде бес жыл адвокаттық практика өтілі бар алты адвокаттан, Қостанай облысының, қаланың Әділет департаментінің ұсынысы бойынша Қоғамның үш өкілінен және отставкадағы екі судьядан тұратын құрамында екі жылға жалпы жиналыс (конференция) сайлайтын алқаның тәуелсіз органы болып табылады.  Адвокаттардың Тәртіптік комиссиясының Төрағасы болып адвокат сайланады.  Бір тұлға адвокаттардың тәртіптік комиссиясында бір мерзімнен артық бола алмайды және өзінің қызметін ақысыз жүзеге асырады.  Адвокаттардың Тәртіптік комиссиясының өкілеттілік мерзімі екі жылды құрайды.  56. Адвокаттардың Тәртіптік комиссиясы Алқа мүшелеріне және адвокаттардың тағылымгерлеріне қатысты бұзушылықты анықтаған күннен бастап бір айдан артық емес мерзімде тәртіптік істі қарастырады.  Адвокаттардың Тәртіптік комиссиясының шешімдері міндетті болып табылады.  57. Тәртіптік комиссия Жалпы жиналысқа (Конференцияға) есеп береді.  58. Адвокаттардың тәртіптік комиссиясы туралы ережелер және тәртіптік жауапкершілікке тарту процедурасы Республикалық адвокаттар алқасының конференциясымен бекітіледі.   1. **ЗАҢ КЕҢЕСІ**   59. Алқа Төралқасы азаматтардың заң көмегіне қолжетімділігін қамтамасыз ету үшін заң кеңесін, соның ішінде мамандандырылған, құрады және оның орналасу жерін анықтайды.  60. Заң кеңесі Алқаның құрылымдық бөлімшесі (филиалы) болып табылады және Жалпы жиналыспен (Конференциямен) қабылданатын ережелердің негізінде әрекет етеді.  61. Заң кеңесінің өзінің атауы мен Алқаға тиістілігі көрсетілетін мөрі, заң көмегін көрсету ұйымы үшін қажетті басқа атрибутикасы бар.  62. Заң кеңесін Төралқамен тағайындалатын меңгеруші басқарады.  **7. АЛҚА МҮЛКІН ҚАЛЫПТАСТЫРУ КӨЗДЕРІ ЖӘНЕ ОҒАН**  **ИЕЛІК ЕТУ ТӘРТІБІ**  63. Алқаның мүлігі Алқаның мүшелерімен төленетін мүшелік және нысаналы жарналар, адвокаттардың ерікті аударымдары және де басқа заңды және жеке тұлғалардан Қзақстан Республикасының заңнамасымен орнатылған тәртіпте түсетін гранттар, қайырымдылық жәрдем есебінен құралады.  64. Алқа мүшелерінің адвокаттар алқасына өздері берген мүлік пен қаражатқа, оның ішінде нысаналы және ай сайынғы мүшелік жарналарға құқығы жоқ.  65. Мүшелік жарналар - алқа мүшелерінің ай сайынғы төлемдері. Нысаналы жарна-Жалпы жиналыстың шешімімен белгіленген нақты мақсатқа жету үшін алқа мүшелері төлейтін біржолғы төлем.  66. Мүшелік жарнаны төлеуден түсетін құралдар алқаның жалпы қажеттілігіне жұмсалады, соның ішінде адвокаттарға сыйақы төлеу және олардың Алқадағы жұмыстарымен байланысты шығындарды өтеуге, сонымен қатар Алқа аппараты жұмысшыларының еңбек ақысына және сметамен көзделген басқа шығындарға жұмсалады (ғимараттарды ұстау, бланктер дайындау, қағаз, кеңсе тауарларын сатып алу және т.б.).  67. Нысаналы жарналар тек қана Алқаның материалдық-техникалық қорын жақсартуға, адвокаттар кеңсесіне арналған ғимаратты, жиһаз бен компьютерлер сатып алуға, оларды жөндеуге және басқа мүлікке жұмсалады.  68. Төралқа нысаналы жарнаны төлеуден түсетін құралдарды еңбек ақысын, сыйақыны төлеуге және басқа мақсаттарға, тек осы Жарғының 66 тармағында көрсетілгеннен басқа, жолдауға құқылы емес.  69. Заңды және жеке тұлғалардың гранттары, қайырымдылық жәрдемдері есебінен түсетін құралдар Алқаның материалдық-техникалық қорын жақсартуға және Жалпы жиналыспен (Конференциямен) немесе Алқа Төралқасымен орнатылған тәртіпте және мөлшерде материалдық жәрдем көрсетуге бақытталуы мүмкін.  **8. МҮШЕЛІК, НЫСАНАЛЫ ЖАРНАЛАРДЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ**  70. Адвокаттар мүшелік жарналарды ай сайын, алынатын табысқа қарамастан, есепті айдан кейінгі айдың 5-күніне дейін төлеуге тиіс.  71. Нысаналы жарналар және тағылымдамадан өту үшін жарналар Жалпы жиналыспен (Конференциямен) орнатылған тәртіпте, мөлшерде және мерзімде төленуі тиіс.  Жалпы жиналыс Төралқаның ұсынысы бойынша нысаналы жарнаны бекітеді, ол алқаның материалдық-техникалық базасын жақсарту үшін нақты мүлікті сатып алу қажеттігінен тұрады.  Нысаналы жарна ең төменгі есептік көрсеткішке еселік бір жолғы немесе ай сайынғы төлемдермен енгізіледі. Нысаналы жарнаны төлеу жалпы жиналыс (конференция) шешім қабылдаған айдан кейінгі әр айдың 10-на дейінгі мерзімде жүргізіледі.  72. Ауылдық елді мекендерде кәсіптік қызметті жүзеге асыратын не бір жылдан кем Адвокаттық қызмет өтілі бар адвокаттар белгіленген ставканың елу пайызы мөлшерінде мүшелік және нысаналы жарналарды төлейді.   1. **АДВОКАТТАРМЕН МЕМЛЕКЕТПЕН КЕПІЛДЕНДІРІЛГЕН ЗАҢ КӨМЕГІН КӨРСЕТУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ СОТ, ҚЫЛМЫСТЫҚ ТЕРГЕУ ОРГАНДАРЫНЫҢ ТАҒАЙЫНДАУЫ БОЙЫНША ЗАҢ КӨМЕГІН АДВОКАТТАР АРАСЫНДА БӨЛУ ТӘРТІБІ**   73. Мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсету әділет департаментімен мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсету туралы келісім жасаған адвокаттың міндеті болып саналады.  74. Адвокаттардың мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегі қызметін ұйымдастыру Қазақстан Республикасының заңнамамен көзделген жағдайларда Төралқамен қамтамасыз етіледі.  Осы мақсатта Төралқа жыл сайын адвокаттар тізімін құрады және бірінші желтоқсаннан кешіктірмей аумақтық әділет органына мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсету жүйесіне қатысатын адвокаттар тізімін (одан әрі – Тізім) жолдайды.  75. Тізімге өз қызметін заң кеңестері, адвокаттық конторалар арқылы жүзеге асыратын адвокаттар, және жеке заңды тұлғаны құрмай, мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсету жүйесіне қатысу туралы жазбаша өтініш білдірген және Республикалық адвокаттар алқасымен бекітілген мемлекетпен кептірілген заң көмегін көрсету жүйесіне қатысу үшін адвокаттарды таңдау талаптарына сай келетін адвокаттар енгізілуі тиіс.  76. Тізім Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының 28 бабының 3 және 4 тармақтарымен орнатылған талаптарға жауап беру керек және мерзімді жаңартылып және өзекті қалыпта сақталуы тиіс.  77. Адвокаттардың мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсетуге қатысуын біркелкі қамтамасыз ету мақсатында Төралқа өзінің қызметін адвокаттық конторалар арқылы, жеке немесе сәйкес адвокаттың орналасқан кеңсесі бойынша заң кеңестері арқылы жүзеге асыратын адвокаттардың жұмысын ұйымдастырады.  Істерді мақсаты бойынша бөлу Төралқамен өкілеттілік берілген тұлға жүзеге асырады, есепке алу журналында тіркеледі. Адвокатқа өз бетінше іске кірісуге тыйым салынады, тек заң көмегін көрсету туралы жеке келісім-шарт болған жағдайдан басқасы  78. Адвокаттар мемлекетпен кепілдендірілген көрсетілген заң көмегінің уәкілетті органмен белгіленген тәртіпте есебін жүргізеді.  79. Адвокаттар мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін қылмыстық және азаматтық процесстерде, сонымен қатар әкімшілік құқық бұзушылық туралы істер бойынша өндірісте, Қазақстан Республикасының Қылмыстық-процессуалдық және Азаматтық-процессуалдық кодекстерімен, сонымен қатар Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы кодексімен орнатылған тәртіпте және жағдайларда жеке тұлғаның мүдделерін қорғау және ұсыну түрінде көрсетеді.  80. Адвокаттардың қатысуы Төралқамен немесе қылмыстық істер бойынша заң кеңесімен қылмыстық іс жүргізетін органның қаулысы негізінде қамтамасыз етіледі; азаматтық істер бойынша –соттың немесе төрешінің анықтамасы; әкімшілік құқық бұзушылық туралы істер бойынша – соттың немесе әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы, қорғаушы немесе өкіл ретінде адвокатты тғайындау туралы істерді қарастыруға уәкілетті органның (лауазымды тұлғаның) қаулысы.  81. Мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін қажет еттін тұлғалар оны Қазақстан Республикасының аумағында тұрғылықты мекен-жайына және орналасқан жеріне байланысты емес алуға құқылы.  82. Адвокат «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңның 33 бабының 8 тармағында көрсетілген жағдайлар болмағанда қылмыстық іс бойынша алынған тапсырмадан бас тартуға құқылы емес және қорғалушының немесе адвокаттың өзінің пікірі бойынша үкім заңсыз деп саналса, оған орнатылған тәртіпте шағымдануға құқылы.  Адвокат Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының 29 бабымен көзделген негіздер бойынша мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсетуден бас тартуға құқылы.   * + 1. Адвокат мемлекетпен кепілдендірілген заң көмегін көрсеткені үшін тұлғадан төлемді талап етуге құқылы емес.  1. **АДВОКАТТАРДЫ АТТЕСТАТТАУ ТӘРТІБІ**   84**.** Адвокаттарды аттестаттау Жалпы жиналыспен (Конференциямен) ашық дауыс беру жолымен төрт жыл мерзімге бес жылдан кем емес адвокаттық қызмет өтілі бар Алқа мүшелерінің арасынан сайланатын Аттестациялық комиссиямен жүргізіледі.  Аттестациялық комиссияның Төрағасы жалпы жиналыспен (Конференциямен) ашық дауыс беру жолымен Аттестациялық комиссияның сайланған мүшелерінің арасынан сайланады.  85. Адвокаттарды аттестаттау тәртібі мен мерзімі Республикалық адвокаттар алқасының конференциясымен бекітілген адвокаттарды аттестаттау тәртібі туралы Ережелермен анықталады.   1. **АЛҚА МҮШЕЛЕРІНІҢ, АДВОКАТТАР ТАҒЫЛЫМГЕРЛЕРІНІҢ ТӘРТІПТІК ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ЖӘНЕ ОҒАН ТАРТУ ТӘРТІБІ**   86. Алқа мүшелері мен адвокат тағылымгерлері олардың қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының, қазақстан Республикасының басқа заңнама актілерінің, Адвокаттардың кәсіби этикасы кодексінің, Алқа Жарғысының, адвокаттар тағылымгерлерімен тағылымдамадан өту тәртібі туралы ережелердің талаптарын бұзуды, Алқа органдарының шешімдерін орындамауды көрсететін жеткілікті деректер болған кезде тәртіптік жауапкершілікке тартылады.  87. тәртіптік өндірісті қозғау үшін негіз болып жеке және заңды тұлғалардың адвокаттардың әрекеттеріне немесе әрекетсіздіктеріне, соттарды жеке қаулыларына (анықтамалары), адвокаттың қызметін тексеру материалдарына, тағылымгерге, БАҚ хабарламаларына, Төралқаның және Алқа Төралқасы Төрағасының ұйғарымына наразылық білдіру саналады.  88. Адвокатқа қатысты тәртіптік өндірісті қозғау туралы шешім Республикалық адвокаттар алқасы конференциясымен бекітілген адвокаттардың тәртіптік комиссиясы туралы ережелермен орнатылған тәртіпте және мерзімде адвокаттардың тәртіптік комиссиясына жолданатын Жалпы жиналыстың (Конференцияның), Төралқаның немесе Төралқа Төрағасының шешімдерімен қабылданады.  89. тағылымгерлердің тәртіптік жауапкершілігі адвокаттар үшін көзделген негіздер бойынша және уәкілетті органмен келісу бойынша Республикалық адвокаттар алқасы конференциясымен және Қазақстан Республикасының Еңбек туралы заңнамасымен бекітілген адвокаттар тағылымгерлерімен тағылымдамадан өту тәртібі туралы ережелермен көзделген тәртіпте орын алады.  90. Тәртіптік өндірістің мақсаты адвокаттардың әрекеттеріне (әрекетсіздіктеріне) азаматтардың шағымдары мен өтініштерін, хабарламаларды, БАҚ, әділет органдарының және басқа ұйымдардың ұйғарымдарын (одан әрі – өтініштері), соттар мен құқық қорғау органдарының жеке қаулыларын (анықтамаларын) мерзімінде, объективті және әділ қарастыру болып саналады.  91. Тәртіптік өндірістің мәні болып, қоғамдық пікір қалыптастыратындай, адвокаттың ар-намыс пен абройына кір келтіретін, адвокатура кәсібінің беделін және абройын төмендететін, адвокаттық қызметті атқару кезіндегі  лайықсыз тәртібі, адвокаттың кәсіби міндетін немесе Алқа органдарының шешімдерін орындамау немесе тиісті дәрежеде орындамауға әкелетін адвокаттың әрекеттері (әрекетсіздіктері) саналады.   1. **АДВОКАТТЫҚ ҚЫЗМЕТПЕН АЙНАЛЫСУҒА АРНАЛҒАН ЛИЦЕНЗИЯНЫҢ ҚОЛДАНЫЛУЫН ТОҚТАТУ ТАЛАП-АРЫЗ ДАЙЫНДАУ ТУРАЛЫ ӨТІНІШХАТТЫ ҚОЗҒАУ ТӘРТІБІ**   92. Төралқа келесі жағдайларда адвокаттық қызметпен айналысуға лицензиядан айыру туралы талап арызды дайындау туралы өтінішті қозғауға міндетті:  1) өзінің кәсіби міндеттерін орындаған кезде адвокатпен қазақстан Республикасының заңнамасын, заң көмегін көрсету қағидаттарын, адвокаттардың кәсіби этикасы кодексін өрескел немесе бірнеше мәрте бұзуы;   2) біліктілігінің жеткіліксіздігі салдарынан адвокаттың өз кәсіби міндеттерін  орындай алмайтынын анықтау;   3) Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» заңымен орнатылған мерзімде лицензияның жарамдылығын уақытша тоқтатуға – дәлелсіз себептермен біліктілікті арттыру бойынша оқу оқымау немесе одан бас тартуға әкелетін бұзушылықтарды жоймау; адвокатпен кәсібимен қатар кәсіпкерлік немесе басқа ақылы қызметті жүзеге асыру, тек коммерциялық ұйымның қадағалау кеңесінің құрамына кіру, дауды шешу үшін сәйкес төрелік соттың төрешісі болып сайлану немесе тағайындалу, оқыту, ғылыми немесе басқа шығармашылық қызметпен айналысу жағдайларынан басқасы;  4) адвокатпен лицензияны беру үшін негіз болған құжаттарда шынайы емес немесе қасақана бұрмаланған ақпаратты ұсыну фактісін орнату;  5) Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Заңының 43 бабы 3 тармағының 3), 4) және 5) тармақшаларымен көзделген негіздер бойынша отыз алты ай ішінде лицензияның жарамдылығын үш рет тоқтату.  93. Адвокаттық қызметпен айналысуға лицензияның жарамдылығын тоқтату туралы Алқаға хабарланады.   1. **АЛҚАНЫ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ ТӘРТІБІ**   94. Алқа Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен, осы Заңмен, басқа заңнама актілерімен көзделген тәртіпте қайта ұйымдастырылуы мүмкін.   Алқаны қайта ұйымдастыру қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру түрінде және заңнамамен көзделген басқа нысандарда Жалпы жиналыстың шешімімен жүзеге асырылады.  Қайта ұйымдастыру Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген жағдайларда сот органдарының шешімі бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.  95. Алқа:  - жалпы жиналыстың шешімі бойынша;  - Қазақстан Республикасының заңнама актілерімен қарастырылған   жағдайда, сот шешімі бойынша таратылуы  мүмкін.  96. Алқаны сот немесе Жалпы жиналыстың шешімі бойынша таратқан жағдайында, тарату қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен белгіленген тәртіпте жүргізіледі.  97. Алқаны тарату туралы шешім Жалпы жиналыспен қабылданған жағдайда, осындай тарату Жалпы жиналыс сайлаған Тарату комиссиясымен жүргізіледі.  98. Тарату комиссиясына Алқаның мүлігі мен істерін басқару бойынша бар өкілеттілік ауысады.  Тарату  комиссиясы  сотта Алқаның атынан әрекет етеді.  Тарату комиссиясы Алқаны тарату туралы және оның кредиторларының талаптарын мәлімдеу мерзімі мен тәртібі туралы ақпаратты ресми баспасөз басылымдарында жариялайды.  Наразылық білдіру мерзім, тарату туралы жарияланғаннан кезден бастап екі айдан кем бола алмайды.  99**.**  Кредиторлармен есеп айырысу аяқталғаннан кейін кейін Тарату комиссиясы Алқа мүшелерінің Жалпы жиналысымен бекітілетін тарату балансын жасайды.   1. **АЛҚАНЫ ТАРАТУ КЕЗІНДЕГІ МҮЛІКТІҢ ТАҒДЫРЫ**   100**.** Кредиторлардың талабы қанағаттандырылғаннан кейінгі қалған мүлік, Тарату комиссиясының шешімі бойынша негізгі қызметі жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау болып табылатын коммерциялық емес ұйымға тапсырылады.   1. **ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР**   102. Осы Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар Жалпы жиналысытың (Конференцияның) шешімімен енгізіледі.  103. Осы Жарғы оны Қазақстан Республикасының заңнамасымен орнатылған тәртіпте мемлекеттік тіркеген уақыттан бастап күшіне енеді. | **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**   * + - 1. Костанайская областная коллегия адвокатов (далее – Коллегия) создана и действует в соответствии с пунктом 3 статьи 50 Закона Республики Казахстан от 5 июля 2018 года «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» в организационно-правовой форме; коллегия адвокатов.  1. Наименование Коллегии:   на государственном языке – Қазақстан Республикасы, Қостанай облысының адвокат коллегиясы;  сокращенное – ҚОАК;  на русском языке – Костанайская областная коллегия адвокатов Республики Казахстан;  сокращенное – КОКА;   1. Место нахождения: Республика Казахстан, 110000, Костанайская область, город Костанай, улица Тәуелсіздік, 111. 2. Специальное разрешение государственных органов на создание Коллегии не требуется.   Срок деятельности Коллегии не ограничен.   1. Коллегия является юридическим лицом и действует на основании Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», «О некоммерческих организациях», иных законодательных актов Республики Казахстан, решений общего собрания (конференции) членов Коллегии, президиума коллегии адвокатов и настоящего Устава. 2. Коллегия не вправе создавать свои структурные подразделения (филиалы и представительства) на территории другой области, города республиканского значения, столицы.   7. Коллегия имеет самостоятельный баланс, расчётные, валютные и иные счета в банках, круглую печать, штампы и бланки с указанием своего наименования на государственном, русском языках и эмблему, утвержденную общим собранием (конференцией) членов Коллегии (далее – Общее собрание (Конференция).  8. Коллегия не несёт ответственности по долгам и обязательствам членов Коллегии. Члены Коллегии не несут ответственности по долгам и обязательствам Коллегии.  9. Коллегия входит в состав Республиканской коллегии адвокатов в порядке и на условиях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».  **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕГИИ**  10. Коллегия является некоммерческой, независимой профессиональной, самоуправляемой и самофинансируемой организацией адвокатов, создаваемой для оказания квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам, выражения и защиты прав и законных интересов адвокатов, выполнения иных функций, установленных Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» и настоящим Уставом.  11. Предметом деятельности Коллегии являются содействие реализации гарантированных государством и закрепленных Конституцией Республики Казахстан прав человека на судебную защиту своих прав, свобод и получение юридической помощи.  11.1. Целью Коллегии является организация деятельности адвокатов по защите и представительству прав, свобод и законных интересов физических, юридических и иных лиц в уголовных и гражданских делах, в производстве по делам об административных правонарушениях и другим делам, а также по оказанию иных видов юридической помощи не запрещенных законодательством, а также по оказанию помощи по мирному урегулированию споров.  Юридическая помощь, оказываемая адвокатами в рамках осуществляемой ими адвокатской деятельности, не является предпринимательской деятельностью.  12. Основными задачами Коллегии для достижения целей своей деятельности являются:   1. содействие, профессиональная помощь и защита членов Коллегии при осуществлении ими адвокатской деятельности; 2. материально-техническое и справочно-информационное обеспечение деятельности членов Коллегии; 3. организация профессионального контроля за осуществлением адвокатской деятельности; 4. организация оказания гарантированной государством юридической помощи и защиты по назначению органов предварительного следствия и суда.   **3.  ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОЛЛЕГИИ**  13. Член Коллегии имеет право:  1) пользоваться содействием, профессиональной помощью и защитой со стороны Коллегии, ее органов и должностных лиц;  2) избирать и быть избранным в органы Коллегии;  3) ставить перед органами Коллегии вопросы, касающиеся ее деятельности, вносить предложения по улучшению работы Коллегии и ее органов, участвовать в обсуждении и принятии решений, требовать от органов Коллегии представления документов и материалов об их деятельности;  4) принимать личное участие во всех случаях проверки и обсуждения органами Коллегии его деятельности или поведения;  5) пользоваться имуществом Коллегии в порядке и на условиях, определяемых настоящим Уставом;  6) выйти из состава Коллегии по собственному желанию;  **14. Член Коллегии обязан:**  1) соблюдать требования Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», иных законодательных актов Республики Казахстан в сфере адвокатской деятельности и настоящего Устава;  2) соблюдать профессиональные и этические нормы поведения адвоката, предусмотренные Законом «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» и Кодексом профессиональной этики адвокатов, а также стандарты оказания юридической помощи, утвержденные Республиканской конференцией коллегий адвокатов по согласованию с уполномоченным органом;  3) сохранять профессиональную(адвокатскую) тайну;  4) принимать участие в Общих собраниях (Конференциях) Коллегии лично или через представителя – другого члена коллегии уполномоченного, на основании простой письменной доверенности ;  5) выполнять решения Общего собрания (Конференции)  и Президиума Коллегии, соблюдать Устав.  6) платить членские и целевые взносы;  7) представлять своевременно в Президиум коллегии адвокатов (далее -Президиум) статистические сведения об оказанной юридической помощи, а также отчет об оказанной им гарантированной государством юридической помощи по установленной форме в случае его участия в системе оказания гарантированной государством юридической помощи;  8) подать в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, заявление лицензиару о переоформлении лицензии на занятие адвокатской деятельностью в случае изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии);  9) информировать в письменном виде Президиум об изменениях своего юридического адреса;  10) заключать в обязательном порядке письменный договор об оказании юридической помощи с обратившимся к нему лицом;  11) вести наблюдательное производство по каждому делу, в том числе и в случае оказания гарантированной государством юридической помощи;  12) представлять сведения и информации по финансовому мониторингу в случаях и в порядке, установленном Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;  13) информировать своевременно Президиум о фактах воспрепятствования осуществлению им адвокатской деятельности и дискриминации по мотиву профессиональной принадлежности;  14) представлять в Президиум Коллегии материалы, необходимые для проверки жалоб и других обращений физических или юридических лиц на действия или бездействие адвоката по принятому поручению об оказании юридической помощи, в том числе и за счет бюджетных средств;  15) являться на заседания Дисциплинарной комиссии по их приглашению;  16) выполнять предписания Дисциплинарной комиссии адвокатов по результатам рассмотрения дисциплинарного дела, обязывающие устранить выявленные нарушения в сроки, установленные Дисциплинарной комиссией адвокатов.  15. Член Коллегии при осуществлении адвокатской деятельности имеет права и несет обязанности, предусмотренные статьей 33 Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», а также иными законодательными актами Республики Казахстан.  16. Члены Коллегии равны в своих правах и обязанностях.  17. Член Коллегии не может нести иные односторонние имущественные обязательства перед Коллегией, помимо обязательства своевременной уплаты членских и целевых взносов.  **4. ПОРЯДОК**  **ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ КОЛЛЕГИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА**  **4.1.Порядок приема в члены Коллегии**  18.  Членство в Коллегии адвокатов является обязательным. Прием в члены Коллегии осуществляется Президиумом на основании заявления гражданина Республики Казахстан, имеющего высшее юридическое образование, лицензию на занятие адвокатской деятельностью, с приложением документов, перечень которых утверждается Президиумом Коллегии.  Председатель Президиума не вправе единолично решать вопрос об отказе в приеме в члены Коллегии.  До начала рассмотрения заявления Президиум вправе проверять достоверность представленных кандидатом документов и производить сбор иной информации, необходимой для принятия обоснованного решения по поступившему заявлению.  19.Заявление о приеме в члены Коллегии рассматривается с участием кандидата в члены Коллегии на очередном заседании Президиума, но не позднее месячного срока со дня его поступления в Президиум. При неявке заявителя на заседание Президиума рассмотрение его заявления может быть отложено на следующее заседание Президиума, при повторной неявке заявление остается без рассмотрения и возвращается заявителю.  20. По результатам рассмотрения заявления Президиум принимает мотивированное решение о приеме в члены Коллегии или об отказе в приеме в члены Коллегии.  21. Заявление о приеме в члены Коллегии подлежит отказу при установлении одного из следующих обстоятельств:  признание лица в судебном порядке недееспособным либо ограниченно дееспособным;  наличие непогашенной или неснятой в установленном законом порядке судимости;  освобождение лица от уголовной ответственности на основании пунктов 3), 4), 9), 10) и 12) части первой [статьи 35](#z208) или [статьи 36](#z230) Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан, в течение трех лет после наступления таких событий;  увольнение по отрицательным мотивам с государственной, воинской службы, из органов прокуратуры, иных правоохранительных органов, специальных государственных органов, а также освобождение от должности судьи, в течение одного года со дня увольнения (освобождения);  совершение лицом административного коррупционного правонарушения, в течение трех лет после наступления таких событий;  исключение из реестра палаты юридических консультантов по отрицательным мотивам, если с даты исключения прошло менее чем три года;  наличие гражданства иностранного государства;  приостановление действия лицензии на занятие адвокатской деятельностью по основаниям, предусмотренным пунктами 2-4 статьи 43 Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи»;  прекращение действия лицензии на занятие адвокатской деятельностью в порядке и на основаниях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях».  22. Основанием для отказа в приеме членом Коллегии не может служить требование о предварительной оплате целевых или иных взносов.  23. Отказ в приеме в члены Коллегии может быть обжалован в Республиканскую коллегию адвокатов или суд в месячный срок со дня получения заинтересованным лицом копии решения об отказе.  24. Прием в члены Коллегии лица, исключенного из Коллегии, но сохранившего лицензию на занятие адвокатской деятельностью, осуществляется не ранее чем по истечении шести месяцев со дня исключения.  **4.2. Порядок приостановления членства в Коллегии**  26. Членство в Коллегии приостанавливается Президиумом на основании заявления адвоката о приостановлении адвокатской деятельности на период:  1) нахождения в отпуске по беременности и родам либо по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;  2) невозможности осуществления адвокатской деятельности вследствие временной нетрудоспособности более двух месяцев подряд при наличии листа нетрудоспособности, выданных органами здравоохранения, до дня восстановления трудоспособности или установления инвалидности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;  3) приостановления действия его лицензии по основаниям, предусмотренным пунктами 2 и 3 статьи 43 Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».  26.1. В исключительных случаях членство в Коллегии адвокатов может быть приостановлено Президиумом по обстоятельствам семейного, личного или иного характера на основании документально подтвержденного заявления адвоката до устранения причин приостановления.  27. На период приостановления членства по основаниям, предусмотренным подпунктами 1) и 2) пункта 26 и п. 26.1 настоящего Устава, Президиум освобождает члена Коллегии от уплаты членского взноса и он не вправе заниматься адвокатской деятельностью.  **4.3. Порядок прекращения членства в Коллегии**  28. Членство в Коллегии прекращается путем исключения адвоката из членов Коллегии в случаях:  1) подачи адвокатом заявления об исключении из членов Коллегии по собственному желанию;  2) прекращения действия лицензии или лишения лицензии на занятие адвокатской деятельностью;  3) грубого либо неоднократного нарушения адвокатом при исполнении им своих обязанностей, требований и норм законодательства Республики Казахстан, принципов оказания юридической помощи, закрепленных в Кодексе профессиональной этики адвокатов и настоящем Уставе;  4) обнаружившейся невозможности исполнения адвокатом своих профессиональных обязанностей вследствие недостаточной квалификации;  5) систематической, более двух месяцев подряд, неуплаты членских взносов, в размерах и порядке, установленных Общим собранием (Конференцией).  6) занятия адвокатом наряду с профессиональной, предпринимательской или иной оплачиваемой деятельностью, за исключением случаев вхождения в состав наблюдательного совета коммерческой организации, избрания или назначения арбитром соответствующего арбитража для разрешения спора, занятия преподавательской, научной или иной творческой деятельностью.  7) смерти адвоката;  8) в соответствии с подпунктом 8) ч. 1 ст. 60 Закона в случаях:  а) умышленного причинения адвокатом материального ущерба Коллегии.  б) по решению Дисциплинарной комиссии Коллегии.  в) неисполнения адвокатом или отказ от исполнения требований Устава и решений Общего собрания (Конференции), Президиума Коллегии.  г) искажения данных в документах, явившихся основанием для приема членом коллегии.  д) систематической, более двух месяцев подряд неуплаты целевых взносов, в размерах и порядке, установленных Общим собранием (Конференцией).  е) отказ от страхования профессиональной деятельности.  29. Прекращение членства в Коллегии по основаниям, предусмотренным подпунктами 3), 4) и 6) пункта 28 настоящего Устава влечет за собой прекращение действия лицензии на занятие адвокатской деятельностью.  Исключение из Коллегии может быть обжаловано в Республиканскую коллегию адвокатов или суд в месячный срок со дня вручения адвокату копии постановления Президиума.  **5. СТРУКТУРА КОЛЛЕГИИ,**  **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ЕЕ ОРГАНОВ**  Органами коллегии адвокатов являются:  1) высший орган - общее собрание (конференция) членов;  2) исполнительный орган - президиум;  3) контрольный орган - ревизионная комиссия.  В коллегии адвокатов создается дисциплинарная комиссия адвокатов.   * 1. **Общее собрание членов Коллегии**   30. Высшим органом Коллегии является Общее собрание (конференция) членов Коллегии (далее – Общее собрание (Конференция).  Общее собрание (Конференция) созывается не реже одного раза в год Президиумом.  Общее собрание (Конференция) в обязательном порядке созывается председателем Президиума в течение тридцати дней по требованию Ревизионной комиссии или не менее одной четвертой от общего числа членов Коллегии.  31. К исключительной компетенции Общего собрания (Конференции) относятся:  1) принятие Устава Коллегии и решений о внесении изменений и дополнений в него;  2) избрание Президиума, председателя Президиума, Ревизионной комиссии, Председателя Ревизионной комиссии, Дисциплинарной комиссии и Председателя Дисциплинарной комиссии Коллегии, Аттестационную комиссию и Председателя Аттестационной комиссии.  3) утверждение положений о Ревизионной и о Юридической консультации Коллегии;  4) учреждение других органов, утверждение их положений, избрание их составов и руководителей;  5) заслушивание и утверждение отчетов о деятельности органов Коллегии, руководителей и работников Коллегии, в том числе и отчета о финансово-хозяйственной деятельности Коллегии;  6) досрочный отзыв членов Президиума, председателя Президиума, членов и председателей других выборных органов Коллегии;  7) установление ставок членских и целевых взносов, исчисляемых в размере, кратном месячному расчетному показателю, установленному законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при этом адвокаты, осуществляющие профессиональную деятельность в сельских населенных пунктах либо имеющие стаж адвокатской деятельности менее одного года, уплачивают членские и целевые взносы в размере пятидесяти процентов от установленной ставки;  8) Принятие решения о ликвидации коллегии адвокатов.  9) утверждение сметы расходов для обеспечения деятельности коллегии  31-1. К исключительной компетенции Общего собрания коллегии относится принятие решения об установлении целевого взноса.  32. Общее собрание (Конференция) правомочно принимать решения при наличии двух третей от общего числа членов Коллегии или, соответственно, состава избранных делегатов Конференции.  Для работы Общего собрания (конференции) открытым голосованием избирается президиум общего собрания, состоящий не менее чем из трех человек : председателя и двух секретарей. Одним из секретарей собрания может быть избран штатный работник аппарата президиума и не являющийся ее членом. Также устанавливается регламент работы и избираются счетчики голосов в зале.  Конференция – собрание представителей (делегатов), избираемых Общим собранием членов коллегии адвокатов открытым прямым голосованием на срок полномочий президиума, т.е. до очередного отчетно-выборного Общего собрания.  Норма представительства на конференции устанавливается Общим собранием до начала процедуры выборов делегатов, но не может быть более десяти и менее пяти членов коллегии адвокатов на одного делегата (представителя).  Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Решения по вопросам: о принятии Устава коллегии, внесения изменений и дополнений в него, о досрочном отзыве членов президиума, председателя президиума, членов ревизионной комиссии, её председателя, о преобразовании и прекращении деятельности коллегии принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа присутствующих, но не менее половины от общего числа членов коллегии адвокатов.  По вопросам избрания и досрочного отзыва членов президиума, председателя президиума, членов ревизионной комиссии и председателя ревизионной комиссии проводится тайное голосование.  33. О предстоящем созыве Общего собрания (конференции) члены коллегии извещаются не позднее 10 календарных дней до даты общего собрания через юридические консультации, адвокатские конторы. Адвокаты, занимающиеся адвокатской деятельностью без образования юридического лица, извещаются персонально.  Проведение Общего собрания (конференции) оформляется протоколом, который полностью изготавливается в течение десяти дней и подписывается всеми членами президиума общего собрания.  34. Решение Общего собрания (конференции), принятое с нарушениями порядка проведения и принятия решений, определяемого настоящим Уставом и другими документами коллегии, равно как и решение Общего собрания (конференции), противоречащее Закону, либо Уставу может быть признано судом полностью или частично недействительным, по заявлению члена коллегии, не принимавшего участия в голосовании или голосовавшего против оспариваемого решения. Такое заявление может быть подано членом коллегии в суд в течение трех месяцев со дня принятия этого решения Общим собранием (конференцией).  35. Общее собрание (Конференция) вправе осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и решением Общего собрания (Конференции).  Общее собрание (Конференция) вправе решать любые вопросы деятельности коллегии адвокатов.   * 1. **Президиум Коллегии**   36. Президиум Коллегии (далее – Президиум) является исполнительным органом Коллегии*,* избираемым Общим собранием (Конференцией) тайным голосованием на срок не более четырех лет.  Число членов Президиума определяется Общим собранием (Конференцией) в зависимости от общего числа членов Коллегии.  В члены Президиума избираются адвокаты, имеющие стаж адвокатской деятельности не менее пяти лет.  Одни и те же лица не могут состоять членами Президиума более одного срока подряд. Президиум из своего состава избирает исполняющего обязанности Председателя Президиума на период его отсутствия.  37. Президиум:  1) организует работу Коллегии по оказанию юридической помощи физическим и юридическим лицам, в том числе гарантированной государством юридической помощи, оказываемой адвокатами за счет бюджетных средств в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;  2) созывает Общее собрание (Конференцию) и организует исполнение его (ее) решений;  3) защищает профессиональные и иные права адвокатов;  4) осуществляет прием в члены Коллегии, исключает из членов Коллегии, в том числе и на основании решения Дисциплинарной комиссии адвокатов, организует прохождение стажировки стажерами адвокатов;  5) ежеквартально представляет обобщенные отчеты адвокатов об их деятельности в Республиканскую коллегию адвокатов;  6) освобождает от уплаты членского и целевого взносов адвокатов на период нахождения в отпуске по беременности и родам либо по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и адвокатов, не осуществляющих адвокатскую деятельность более двух месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности при наличии подтверждающих документов из органов здравоохранения и в иных исключительных случаях предусмотренных Уставом;  7) организует работу по проверке поступивших от физических и юридических лиц жалоб (представлений) на действия (бездействие) адвоката;  8) организует проведение аттестации адвокатов и работу по повышению их квалификации;   9) подает лицензиару в отношении адвоката ходатайство о приостановлении действия лицензии на занятие адвокатской деятельностью или подготовке искового заявления о прекращении действия лицензии на занятие адвокатской деятельностью по основаниям, предусмотренным настоящим Законом;   10) организует работу по обеспечению соблюдения адвокатами требований законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;   11) ежегодно по результатам мониторинга определяет среднюю стоимость услуг адвокатов Коллегии (по видам услуг) и обеспечивает размещение этой информации на Интернет-ресурсах Коллегии, Республиканской коллегии адвокатов и публикацию в средствах массовой информации;  12) анализирует, обобщает и распространяет положительный опыт работы членов Коллегии, поощряет адвокатов и работников аппарата Президиума, в том числе материально, за успехи в профессиональной деятельности и активное участие в общественной жизни коллектива, вносит представление для награждения Правительственными и другими наградами.  13) организует ведение кодификационно-справочной работы, разрабатывает и издает методические пособия и рекомендации по вопросам адвокатской деятельности;  14) создает юридические консультации, назначает на должность и освобождает от должности заведующих ими;  15) выдает удостоверение адвоката по форме, утвержденной Республиканской коллегией адвокатов;  16) распоряжается средствами Коллегии в порядке, определяемом настоящим Уставом и Общим собранием (Конференцией), приобретает и отчуждает помещения для служебного пользования, вступает в гражданско-правовые отношения, заключает и расторгает договора и совершает другие сделки.  17) организует ведение бухгалтерского учета, финансовой отчетности, делопроизводства и формирование первичных статистических данных;  18) устанавливает порядок распоряжения имуществом Коллегии;  19) организует исполнение решений Общего собрания (конференции) и их органов;  20) направляет члену Коллегии и лицу, направившему жалобу, по которой Дисциплинарной комиссией адвокатов принято решение о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении адвоката, копию решения с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование его получения;  21) рассматривает обобщения дисциплинарной практики, подготовленные Дисциплинарной комиссией адвокатов, и принимает меры по исполнению изложенных в ней рекомендаций;  22) принимает меры по реализации рекомендаций Ревизионной комиссии Коллегии;  23) утверждает штатную численность аппарата Президиума и размер их должностных окладов;  24) осуществляет иные, не противоречащие предмету и целям Коллегии действия, и принимает решения по любым вопросам деятельности Коллегии кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции  Общего собрания  (Конференции).  38. Заседания Президиума проводятся при наличии не менее половины его членов. Решения принимаются большинством голосов членов Президиума.  Заседания президиума проводятся по мере возникновения вопросов, подлежащих рассмотрению, но как правило, не реже одного раза в месяц и правомочны, если на них присутствуют не менее двух третей его членов. Отсутствующий член президиума вправе ознакомиться со всеми материалами, рассмотренными на заседании без его участия.  Право вносить вопросы на рассмотрение президиума, входящие в его компетенцию, принадлежит любому члену коллегии адвокатов. Материалы представляются в письменном виде не менее чем за пять дней до начала заседания. О месте и времени заседания президиум извещает заинтересованное лицо с изложением повестки дня не позднее, чем за три дня.  На заседаниях президиума ведутся протоколы секретарем, являющимся штатным работником аппарата президиума отвечающим за делопроизводство или одним из членов президиума, назначаемым председателем. Протоколы после их изготовления подписываются председательствующим и секретарем.  Решения на заседаниях президиума принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. Решения об исключении из коллегии, о сложении полномочий, возбуждении ходатайства перед органами Министерства юстиции Республики Казахстан о прекращении действия лицензии адвоката, принимаются большинством голосов от общего числа членов президиума.  39. Постановление Президиума может быть пересмотрено самим Президиумом или Общим собранием (Конференцией).  Решение президиума, принятое с нарушением порядка проведения и принятия решений, определяемого настоящим Уставом и другими документами коллегии, равно как и решение президиума, противоречащее законодательству РК либо Уставу, может быть обжаловано членом (членами) коллегии в суд в течение трех месяцев со дня, когда ему (им) стало известно о принятии такого решения.  **5.2.1. Председатель Президиума**  40. Работой Президиума руководит председатель (далее – Председатель), избираемый Общим собранием (Конференцией) тайным голосованием сроком на четыре года из числа адвокатов, которые непосредственно до дня его избрания состояли членом Костанайской областной Коллегии не менее пяти лет.  Одно и то же лицо не может занимать должность председателя Президиума более одного срока.  41. Председатель в соответствии с Уставом:  1) организует работу Президиума, председательствует на его заседаниях и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания (Конференций) Коллегии и Президиума Коллегии;  2) руководит работой аппарата Президиума, осуществляет в пределах утвержденного  штатного расписания прием работников аппарата Коллегии и их увольнение;  3) представляет Коллегию в государственных органах, общественных объединениях, других организациях и учреждениях;  4) обеспечивает своевременное представление лицензиару, Республиканской коллегии адвокатов сведений о лицензиатах, вступивших в члены Коллегии, с указанием выбранной адвокатом формы организации адвокатской деятельности и юридического адреса, а также исключенных из членов Коллегии с указанием причин исключения;  5) обеспечивает представление в Республиканскую коллегию адвокатов отчета о деятельности Коллегии, включая статистические сведения об оказанной адвокатами юридической помощи;  6) обеспечивает своевременное представление в территориальный орган юстиции сводного отчета об оказанной адвокатами гарантированной государством юридической помощи и о возмещении расходов, связанных с защитой и представительством, за счет бюджетных средств;  7) обеспечивает прохождение стажировки стажерами адвокатов;  8) обеспечивает реализацию программ повышения квалификации адвокатов;  9) обеспечивает своевременный созыв заседаний Президиума, председательствует на его заседаниях;  10) обеспечивает деятельность Дисциплинарной комиссии адвокатов;  11) обеспечивает размещение на Интернет-ресурсе Коллегии результаты работы Дисциплинарной комиссии адвокатов;  12) оказывает содействие Ревизионной комиссии в размещении годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Коллегии на интернет-ресурсах Коллегии;  13) вносит на рассмотрение Президиума вопросы о приеме в члены Коллегии и об исключении из членов Коллегии;  14) заключает договора о прохождении стажировки, вносит на рассмотрение Президиума другие вопросы, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания (Конференции) коллегии;  15) ведет прием граждан, решает иные вопросы деятельности Коллегии, которые не противоречат настоящему Уставу и отвечают целям и задачам коллегии.  42. В отсутствие Председателя Президиума исполнение его обязанностей возлагается на исполняющего обязанности Председателя Президиума, избираемого Президиумом Коллегии из своего состав.   * 1. **Ревизионная комиссия Коллегии**   43. Ревизионная комиссия Коллегии (далее – Ревизионная комиссия) является органом коллегии, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Коллегии и ее органов.  44. Ревизионная комиссия избирается в составе не более пяти человек Общим собранием (Конференцией) из числа членов Коллегии на срок не свыше двух лет и подотчетна Общему собранию (Конференции). Одно и то же лицо не может быть в составе Ревизионной комиссии более одного срока.  45. Председатель Ревизионной комиссии избирается Общим собранием (Конференцией).  46. Члены Ревизионной комиссии не вправе занимать иную выборную должность в Коллегии и осуществляют свою деятельность на добровольных началах безвозмездно.  47. Ревизионная комиссия имеет право в любое время производить проверки финансово-хозяйственной деятельности Коллегии. По требованию Ревизионной комиссии органы и должные лица Коллегии обязаны представить необходимые для проверки документы и давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.  48. При проведении проверок Ревизионная комиссия вправе давать рекомендации Президиуму и его председателю по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности, порядка уплаты и использования членских и целевых взносов.  49. Ревизионная комиссия в обязательном порядке не реже 1 раза в год проводит проверку годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Коллегии и направляет справку о результатах проверки в Президиум для принятия мер по ее размещению на интернет-ресурсах Коллегии и Республиканской коллегии адвокатов.  50. Ревизионная комиссия проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Коллегии по собственной инициативе, либо на основании решения Общего собрания (Конференции) или Президиума, либо по требованию двадцати пяти процентов списочного состава членов Коллегии.  51. Ревизионная комиссия проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности адвокатских контор и адвокатов, осуществляющих профессиональную деятельность индивидуально, по решению Президиума на предмет контроля правильности уплаты ежемесячных членских и целевых взносов.  52. Ревизионная комиссия представляет отчет о своей деятельности очередному Общему собранию (Конференции).  О результатах проверки Ревизионная комиссия информирует Президиум и лиц, инициировавших проведение проверки.  53. Ревизионная комиссия имеет право требовать созыва внеочередного Общего собрания (Конференции) в связи с выявленными ею грубыми нарушениями в финансово-хозяйственной деятельности Коллегии.  54. Порядок работы, периодичность представления отчета Ревизионной комиссии определяются Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Общим собранием (Конференцией).   * 1. **Дисциплинарная комиссия адвокатов**   55. Дисциплинарная комиссия адвокатов (далее – Дисциплинарная комиссия адвокатов) является независимым органом Коллегии, избираемым Общим собранием (Конференцией) на два года в составе из шести адвокатов со стажем адвокатской практики не менее пяти лет по представлению Коллегии, трех представителей общественности по предложению департамента юстиции Костанайской области, города и двух судей в отставке.  Председателем Дисциплинарной комиссии адвокатов избирается адвокат.  Одно и то же лицо не может состоять в Дисциплинарной комиссии адвокатов более одного срока и осуществляют свою деятельность безвозмездно.  Срок полномочий дисциплиной комиссии адвокатов составляет два года.  56. Дисциплинарная комиссия адвокатов рассматривает дисциплинарное дело в отношении членов Коллегии и стажеров адвокатов в срок не более одного месяца со дня выявления нарушения.  Решения дисциплинарной комиссии адвокатов носят обязательный характер.  57. Дисциплинарная комиссия подотчетна Общему собранию (Конференции)  58. Положение о дисциплинарной комиссии адвокатов и процедура привлечения к дисциплинарной ответственности, утверждаются Республиканской конференцией коллегий адвокатов.     1. **ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ**   59. Президиум Коллегии для обеспечения доступа граждан к юридической помощи создает юридические консультации, в том числе специализированные, и определяет место ее нахождения.  60. Юридическая консультация является структурным подразделением (филиалом) Коллегии и действует на основании положения, принимаемого Общим собранием (Конференцией).  61. Юридическая консультация имеет печать с обозначением своего наименования и принадлежности к Коллегии, иную атрибутику, необходимую для организации оказания юридической помощи.  62. Юридической консультацией руководит заведующий, назначаемый Президиумом.   1. **ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ**   **ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМ**  63. Имущество Коллегии образуется за счет  членских и целевых взносов, уплачиваемых членами Коллегии, добровольных отчислений адвокатов, грантов, благотворительной помощи, пожертвований, и иных средств, поступающих от юридических и физических лиц в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.  64. Члены коллегии не имеют прав на переданные ими в коллегию адвокатов имущества и средства, в том числе на целевые и ежемесячные членские взносы.  65. Членские взносы - ежемесячные платежи членов коллеги. Целевой взнос -единовременный платеж, уплачиваемый членами коллегии для достижения конкретной цели, устанавливаемой решением Общего собрания.  66. Средства, поступающие от уплаты членских взносов, расходуются на общие нужды коллегии, в том числе на вознаграждение адвокатов и компенсацию расходов, связанных с их работой в органах Коллегии, а также на заработную плату работников аппарата Коллегии и на иные расходы, предусмотренные сметой (содержание помещений, изготовление бланков, приобретение бумаги, канцтоваров и т.д.).  67. Целевые взносы расходуются исключительно на улучшение материально-технической базы Коллегии, приобретение помещений под офис адвокатов, мебели, компьютеров и их ремонт и иное имущество, приобретаемое по решению Общего собрания.  68. Президиум, не вправе направлять средства, поступающие от уплаты целевых взносов на выплату заработной платы, премий и на другие цели, кроме указанных в пункте 66 настоящего Устава.  69. Средства, поступающие за счет грантов, благотворительной помощи и пожертвований юридических и физических лиц, могут быть направлены на улучшение материально-технической базы Коллегии и материальную помощь в порядке, условиях и размере, установленных Общим собранием (Конференцией) или Президиумом Коллегии.   1. **ПОРЯДОК УПЛАТЫ**   **ЧЛЕНСКИХ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**  70. Членские взносы подлежат уплате адвокатами ежемесячно, независимо от получаемого дохода, до 5 числа месяца следующим за отчетным.  71. Целевые взносы подлежат уплате в порядке, размере и сроках, установленные Общим собранием (Конференцией).  Общее собрание утверждает целевой взнос по представлению президиума, который заключается в необходимости приобретения конкретного имущества, для улучшения материально-технической базы Коллегии.  Целевой взнос вносится единовременно либо ежемесячными платежами, кратными минимальному расчетному показателю. Оплата целевого взноса производится в срок до 10 числа каждого месяца начиная с месяца, следующего за месяцем принятия решения Общим Собранием (Конференцией).  72. Адвокаты, осуществляющие профессиональную деятельность в сельских населенных пунктах либо имеющие стаж адвокатской деятельности менее одного года, оплачивают членские и целевые  взносы в размере пятидесяти процентов от установленной ставки.   1. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ АДВОКАТАМИ**   **ГАРАНТИРОВАННОЙ ГОСУДАРСТВОМ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ И ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖДУ АДВОКАТАМИ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ СУДА, ОРГАНОВ УГОЛОВНОГО ПРЕСЛЕДОВАНИЯ**  73. Оказание гарантированной государством юридической помощи является обязанностью адвоката, заключившего с департаментом юстиции соглашение об оказании гарантированной государством юридической помощи.  74. Организация деятельности адвокатов по оказанию гарантированной государством юридической помощи в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, обеспечивается Президиумом.  В этих целях Президиум ежегодно формирует список адвокатов, и не позднее первого декабря направляет в территориальный орган юстиции список адвокатов, участвующих в системе оказания гарантированной государством юридической помощи (далее – Список).  75. В Список подлежат включению адвокаты, осуществляющие свою деятельность через юридические консультации, адвокатские конторы и индивидуально без образования юридического лица, подавшие письменное заявление об участии в системе оказания гарантированной государством юридической помощи и отвечающие критериям отбора адвокатов для участия в системе оказания гарантированной государством юридической помощи, утвержденных Республиканской коллегией адвокатов.  76. Список должен отвечать требованиям, установленным пунктами 3 и 4 статьи 28 Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» и подлежит периодическому обновлению и поддержанию в актуальном состоянии.  77. В целях равномерного обеспечения участия адвокатов в оказании гарантированной государством юридической помощи Президиум организует работу адвокатов, осуществляющих свою деятельность через адвокатские конторы, индивидуально, или юридические консультации по месту нахождения офиса соответствующего адвоката.  Распределение дел по назначению осуществляется лицом уполномоченным Президиумом, регистрируется в журнале учета. Адвокату запрещается самостоятельно вступать в дело, за исключением случаев когда имеется персональный договор об оказании юридической помощи.  78. Адвокаты ведут учет оказанной гарантированной государством юридической помощи в порядке, определенном уполномоченным органом.  79. Адвокаты оказывают гарантированную государством юридическую помощь в виде защиты и представительства интересов физических лиц в уголовном и гражданском процессах, а также в производстве по делам об административных правонарушениях, в порядке и случаях, установленных Уголовно-процессуальным и Гражданским процессуальным кодексами Республики Казахстан, а также Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях.  80. Участие адвокатов обеспечивается Президиумом или юридической консультацией по уголовным делам на основании постановления органа, ведущего уголовный процесс; по гражданским делам –определения судьи или суда; по делам об административных правонарушениях – постановления суда или органа (должностного лица), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, о назначении адвоката в качестве защитника или представителя.  81. Лица, нуждающиеся в гарантированной государством юридической помощи, вправе получить ее на территории Республики Казахстан независимо от места жительства и места нахождения.  82. Адвокат не вправе отказаться от принятого поручения по уголовному делу при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 8 статьи 33 Закона «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», и в случае постановления неправосудного, с точки зрения подзащитного или самого адвоката, приговора обязан обжаловать его в установленном порядке.  Адвокат вправе отказать в оказании гарантированной государством юридической помощи по основаниям, предусмотренным статьей 29 Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».   * + 1. Адвокат не вправе требовать оплаты от лица за оказанную гарантированной государством юридическую помощь.  1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ АДВОКАТОВ**   84**.** Аттестация адвокатов проводится Аттестационной комиссией, избираемой Общим собранием (Конференцией) путем  открытого голосования сроком на четыре года из числа членов Коллегии, имеющих опыт адвокатской деятельности не менее пяти лет. Количественный состав  комиссии определяется Общим собранием (Конференцией).  Председатель Аттестационной комиссии избирается Общим собранием (Конференцией) путём открытого голосования  из состава избранных членов Аттестационной комиссии.  85. Порядок и сроки проведения аттестации адвокатов определяются Положением о порядке проведения аттестации адвокатов, утверждённым Республиканской конференцией коллегий адвокатов.   1. **ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**   **ЧЛЕНОВ КОЛЛЕГИИ, СТАЖЕРОВ АДВОКАТОВ И ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ К НЕЙ**  86. Члены Коллегии и стажеры адвоката привлекаются к дисциплинарной ответственности при наличии достаточных данных, указывающих на нарушение ими требований Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», иных законодательных актов Республики Казахстан, Кодекса профессиональной этики адвокатов, Устава Коллегии, Положения  о порядке прохождения стажировки стажерами адвокатов, неисполнение решений органов Коллегии.  87. Основанием для возбуждения дисциплинарного производства   являются обращения физических и юридических лиц на действия или бездействие адвокатов, частные постановления (определения) судов,  материалы проверок деятельности адвоката, стажёра, сообщении СМИ, представление Президиума и Председателем Президиума Коллегии.  88. Решение о возбуждении дисциплинарного производства в отношении адвоката принимается решениями Общего собрания (конференции), Президиума или Председателя Президиума, которое направляется в Дисциплинарную комиссию адвокатов в порядке и сроки, установленные Положением о дисциплинарной комиссии адвокатов, утвержденным Республиканской конференцией коллегий адвокатов.  89. Дисциплинарная ответственность стажёров наступает по основаниям, предусмотренным для адвокатов, и в порядке, предусмотренном Положением о порядке прохождения стажировки стажерами адвокатов, утвержденным Республиканской конференцией коллегий адвокатов по согласованию с уполномоченным органом, и законодательством Республики Казахстан о труде.  90. Целями дисциплинарного производства являются своевременное, объективное и справедливое рассмотрение жалоб и обращений граждан, сообщений, СМИ, представлений органов юстиции и других организаций, (далее – обращения),   частных постановлений (определений) судов и правоохранительных органов на действия (бездействие) адвоката.  91. Предметом дисциплинарного производства являются действие (бездействие) адвоката, которые порочат честь и достоинство адвоката в общественном мнении, умаляют престиж профессии и авторитет адвокатуры, факты недостойного поведения при осуществлении адвокатской деятельности, неисполнение или ненадлежащее исполнение адвокатом профессиональных обязанностей, либо решений органов Коллегии.   1. **ПОРЯДОК ВОЗБУЖДЕНИЯ ХОДАТАЙСТВА**   **О ПОДГОТОВКЕ ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ЗАНЯТИЕ АДВОКАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**  92. Президиум обязан возбудить ходатайство о подготовке искового заявления о лишении лицензии на занятие адвокатской деятельностью в случаях:  1) грубого либо неоднократного нарушения адвокатом при исполнении им профессиональных обязанностей законодательства Республики Казахстан, принципов оказания юридической помощи, Кодекса профессиональной этики адвокатов;   2) обнаружившейся невозможности исполнения адвокатом своих профессиональных обязанностей вследствие недостаточной квалификации;   3) неустранения в сроки, установленные Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», нарушений, повлекших приостановление действия лицензии – непрохождение по неуважительной причине обучения по повышению квалификации либо отказа от его прохождения; занятие адвокатом наряду с профессиональной, также и предпринимательской или иной оплачиваемой деятельностью, за исключением случаев вхождения в состав наблюдательного совета коммерческой организации, избрания или назначения арбитром соответствующего арбитража для разрешения спора, а также занятия преподавательской, научной или иной творческой деятельностью.  4) установления факта представления адвокатом недостоверной или умышленно искаженной информации в документах, явившихся основанием для выдачи лицензии;  5) трехкратного в течение последовательных тридцати шести месяцев приостановления действия лицензии по основаниям, предусмотренным [подпунктами 3)](#z377), [4)](#z378) и [5)](#z379) пункта 3 статьи 43 Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».  93. О прекращении действия лицензии на занятие адвокатской деятельностью уведомляется Коллегия.     1. **ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕГИИ**   94. Коллегия может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Республики Казахстан, настоящим Законом, другими законодательными актами.  Реорганизация Коллегии производится по решению Общего собрания в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования и в других формах, предусмотренных законодательством.  Реорганизация может быть также осуществлена по решению судебных органов в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.  95. Коллегия может быть ликвидирована:  -  по решению Общего собрания;  - по решению суда в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан.  96. В случае ликвидации Коллегии по решению суда или Общего собрания ликвидация проводится в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан.  97. В случае принятия Общим собранием решения о ликвидации Коллегии, ликвидация производится Ликвидационной комиссией, избранной Общим собранием.  98. Ликвидационной комиссии переходят все полномочия по управлению имуществом и делами Коллегии.  Ликвидационная комиссия от имени Коллегии выступает в суде.  Ликвидационная комиссия размещает в официальных средствах массовой информации публикацию о ликвидации Коллегии и о порядке и сроке заявлений претензий ее кредиторами.  Срок заявления претензий не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.  99**.** После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Коллегии.   1. **СУДЬБА ИМУЩЕСТВА ПРИ ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕГИИ**   100**.** Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, по решению Ликвидационной комиссии передается некоммерческой организации, основной деятельностью которой является защита прав и законных интересов физических и юридических лиц.   1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**   102. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены по решению Общего собрания (Конференции).  103. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. |

Қостанай облыстық

Адвокатттар алқасы

Президиумының Төрағасы Хисматуллин Р.Г.